**TC**

 **AKÇADAĞ KAYMAKAMLIĞI**

**LEVENT ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



2019-2023

Stratejik Plan

**MALATYA**



# 20171017_102751

#

#  Müdür Sunuşu

Kurumların var oluş amaçlarını gerçekleştirebilmeleri için tüm paydaşların aktif olarak katıldığı bir yol haritası çizmeleri gerektiğine inandık ve bu ilkeyle hareket ederek 2019/20123 stratejik planımızı Levent Ortaokuluna hizmet veren ve okulumuzdan hizmet alan grupların aktif katılımlarıyla hazırlamaya gayret gösterdik.

 Türk Milli Eğitiminin amaçlarını temel alarak Ülkemizi muasır devletler düzeyine getirmeyi vazife edinmiş ,insani değerlerle kültürel değerleri özümsemiş nesiller yetiştirerek geleceğe yön vermeyi amaç edinen kurumumuzda .dün nerdeydik ,bugün nerdeyiz ve yarın nerede olacağız sorularını sorarak mevcut durumumuzda geçmişteki hatalarımızı düzeltmeye.eksiklerimizi tamamlamaya gayret ederek geleceğimizi şekillendirmeye çalıştığımız stratejik planı umut ediyorum ki bizden sonra gelecekler için yol gösterici olacaktır.

 Bu planı hazırlama sürecinde yardımcı olan tüm öğretmen arkadaş ve velilerimize emeklerinden dolayı teşekkürlerimi sunuyorum.

 Özgür GERÇEK

 Okul Müdürü

İçindekiler

[BÖLÜM I 1](#_Toc432263)

[GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5](#_Toc432264)

[STRATEJİK PLAN ÜST KURULU 5](#_Toc432265)

[BÖLÜM II 6](#_Toc432266)

[DURUM ANALİZİ 6](#_Toc432267)

[Okulun Kısa Tanıtımı 8](#_Toc432268)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 8](#_Toc432269)

[Okul Künyesi 8](#_Toc432270)

[Çalışan Bilgileri 9](#_Toc432271)

[Okulumuz Bina ve Alanları 9](#_Toc432272)

[Sınıf ve Öğrenci Bilgileri 10](#_Toc432273)

[Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız 10](#_Toc432274)

[Gelir ve Gider Bilgisi 10](#_Toc432275)

[PAYDAŞ ANALİZİ 11](#_Toc432276)

[Öğrenci Anketi Sonuçları: 11](#_Toc432277)

[Öğretmen Anketi Sonuçları: 17](#_Toc432278)

[Veli Anketi Sonuçları: 24](#_Toc432279)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 31](#_Toc432280)

[İçsel Faktörler 31](#_Toc432281)

[Güçlü Yönler 31](#_Toc432282)

[Zayıf Yönler 32](#_Toc432283)

[Dışsal Faktörler 33](#_Toc432284)

[Fırsatlar 34](#_Toc432285)

[Tehditler 35](#_Toc432286)

[Gelişim ve Sorun Alanları 35](#_Toc432287)

[Gelişim ve Sorun Alanlarımız 36](#_Toc432288)

[BÖLÜM III 36](#_Toc432289)

[MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 36](#_Toc432290)

[MİSYON 36](#_Toc432291)

[VİZYON 36](#_Toc432292)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ 37](#_Toc432293)

[BÖLÜM IV 37](#_Toc432294)

[AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 37](#_Toc432295)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 37](#_Toc432296)

[*Stratejik Amaç 1* 37](#_Toc432297)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 39](#_Toc432299)

[*Stratejik Amaç 2* 39](#_Toc432300)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 41](#_Toc432303)

[*Stratejik Amaç 3* 41](#_Toc432304)

[V. BÖLÜM 42](#_Toc432305)

[MALİYETLENDİRME 42](#_Toc432306)

[VI. BÖLÜM 43](#_Toc432307)

[İZLEME VE DEĞERLENDİRME 43](#_Toc432308)

# BÖLÜM I

##  GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir.Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

##  STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

|  |  |
| --- | --- |
| Üst Kurul Bilgileri | Ekip Bilgileri |
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Özgür GERÇEK | MÜDÜR | Nuray SELÇUK | MÜD. YRD. |
| Özlem ÇAKMAK | ÖĞRETMEN | Saliha DOĞAN | ÖĞRETMEN |
| Emine AYVALI | ÖĞRETMEN | Özgür DERE | ÖĞRETMEN |
| Celal DEMİR | OKUL AİLE BİR. BŞK. | Kemal DEMİR | VELİ |
| Fatih DURAK | BİR ÜYE | Eren Can ÖZKAN | ÖĞRENCİ |

#

# BÖLÜM II

##  DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler)analizine yer verilmiştir.

###

### **Okulun Kısa Tanıtımı:**

**Okulun Tarihçesi:**

 Levent İlkokulu ilk defa 1910 yılında eski karakol binasının bulunduğu bölgede Eğitim-Öğretime başlamıştır. Köyün en yaşlı kişisi olan Hacı İbrahim DURAN tarafından edinilen bilgiye göre okulumuzun ilk eğitmeninin Mehmet isimli Malatyalı bir öğretmen olduğu söylenmektedir. Okulumuzda bu dönemlerde Levent ve çevre köylerden öğrenciler gelerek eğitim yapılmış.

 1930 yılında eski okulun 50 metre yakınına yeni bir bina yapılarak okulumuz eğitim –öğretim hayatına burada devam etmiştir. Yaklaşık 10 yıl boyunca hizmet veren okulumuz köyde meydana gelen heyelandan zarar gördüğü için , eğitim öğretime kapatılmış. Bu arada eğitimin devamını sağlamak amacıyla köylüler evlerinin bazı bölümlerini okul olarak 1963 yılına kadar kullandırmışlar.

 1975 yılında bugün halen kullanımda olan iki derslik ve bir idare odası bulunan okul ve iki adet lojman yapılmıştır.28/08/1990 tarihinde ilkokul binasının yanına üç dersliği, bir öğretmenler odası, bir müdür yardımcısı odası ve bir lojmanı bulunan Levent Ortaokulu yapılarak hizmete açılmıştır.1997-1998 Eğitim-Öğretim yılında ilköğretimin sekiz yıla çıkması ile Levent İlkokulu ve Levent Ortaokulu birleştirilerek Levent İlköğretim Okulu adı altında eğitim öğretime devam etmektedir. Günümüzde Levent Ortaokulu taşıma merkezli olup , dört dersliği ile eğitim öğretime devam etmektedir.



### **Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### **Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2. Okul Künyesi

|  |  |
| --- | --- |
| MALATYA | AKÇADAĞ |
| Adres:  | Büyük Mah.Sok.Levent Mah.7/1 AKÇADAĞ | Coğrafi Konum (link) | 38°30'16.8"N 38°18'09.7"E… |
| Telefon Numarası:  |  0422 428 13 80 | Faks Numarası: |  0422 428 13 80 |
| e- Posta Adresi: |  714251@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | akcadagleventoo@meb.k12.tr |
| Kurum Kodu: |  714251 | Öğretim Şekli: |  Tam Gün |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1975 | Toplam Çalışan Sayısı |  11 |
| Öğrenci Sayısı: | Kız |  31 | Öğretmen Sayısı | Kadın |  6 |
| Erkek |  30 | Erkek |  3 |
| Toplam |  61 | Toplam |  9 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | : 15 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | : 15 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | : 7 | Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | : 0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı |  90 TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi |  4 |

###

### **Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 1 | 1 | 2 |
| Branş Öğretmeni | 2 | 5 | 7 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 2 | 0 | 2 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 5 | 6 | 11 |

###

### **Okulumuz Bina ve Alanları**

 Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır

Tablo 4. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Okul Bölümleri | Özel Alanlar | Var | Yok |
| Okul Kat Sayısı | 1 | Çok Amaçlı Salon |  | X |
| Derslik Sayısı | 4 | Çok Amaçlı Saha |  | X |
| Derslik Alanları (m2) | 100 | Kütüphane | X |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 4 | Fen Laboratuarı |  | X |
| Şube Sayısı | 4 | Bilgisayar Laboratuarı | X |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 25 | İş Atölyesi |  | X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 15 | Beceri Atölyesi |  | X |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 600 | Pansiyon |  | X |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 1000 |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 200 |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | 0 |  |  |  |
| Yemekhane (m2) | 20 |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | 7 |  |  |  |

###

### **Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

 Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5. Öğrenci Sayıları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
| 5 | 5 | 6 | 11 |
| 6 | 5 | 6 | 11 |
| 7 | 13 | 10 | 23 |
| 8 | 8 | 8 | 16 |

###

### **Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6’da yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 19 | Fotokopi Makinesi Sayısı | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | TV Sayısı | 0 |
| Projeksiyon Sayısı | 2 | İnternet Bağlantı Hızı | 512 |

### **Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|  2018 | 0 | 0 |
|  2019 | 1000 | 1000 |

##

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 13, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri sonuçları aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda toplam 61 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre seçilmiş toplam 61 öğrenciye uygulanan 13 soruluk anket sonuçlarına ait veri analizleri aşağıda yer almaktadır.

1) ) öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum sorusuna öğrencilerin %66'ikatılıyorum cevabını vermişlerdir.

2)Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum sorusuna öğrencilerin %58 si katılıyorum cevabını vermişlerdir

.

3)Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum sorusuna öğrencilerin %47 si katılıyorum cevap vermişlerdir

4) Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimi dikkate alınır sorusuna öğrencilerin %62 si katılıyorum cevabını vermişlerdir.

5)Okulda kendimi güvende hissediyorum sorusuna öğrencilerin %71 i katılıyorum cevabını vermişlerdir.

6)Okulda öğrencilerle ilgili alanlarda bizlerin görüşleri alınır sorusuna öğrencilerin %47 si katılıyorum cevabını vermişlerdir.

7)Öğretmenler derslerin işlenişinde modern yöntem ve teknikler kullanmaktadır sorusuna öğrencilerin %76 sı katılıyorum cevabını vermişlerdir

8) Derslerde konuya göre uygun araç ve gereçler kullanılmaktadır sorusuna öğrencilerin %68 i katılıyorum cevabını vermişlerdir.

9) Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum sorusuna öğrencilerin %76 sı katılıyorum cevabını vermişlerdir.

10)Okulun içi ve dışı temidir sorusuna öğrencilerin %69 u katılıyorum cevabını vermişlerdir.

11)Okulun binası ve diğer fiziki mekanları yeterlidir sorusuna öğrencilerin%37 si katılıyorum cevabını vermişlerdir.

12)Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir sorusuna öğrencilerin %42 si katılıyorum cevabını vermişlerdir.

13) Öğrencilere okulumuzun olumlu ve olumsuz yönleriyle ilgili soru sorulmuştur. Çoğunluğun tekrar ettiği cevaplara göre aşağıdaki tablo düzenlenmiştir.

|  |  |
| --- | --- |
| **Okulumuzun Olumlu Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** | **Okulumuzun Olumsuz Yönlerine İlişkin****Görüşleriniz.** |
| 1. Okulun düzenli olması
2. Okulun temiz olması
3. Okulda yapılan sosyal ve kültürel etkinlikler
4. Okulun güvenli olması
5. Okul temiz olduğu için hastalıklardan korunmamız
6. Kütüphanemizin olması
7. Okulda kendimi rahat hissediyorum
8. Okulun bahçesinde oyun alanlarının olması
9. Destekleme ve yetiştirme kurslarının olması
10. İhtiyacım olduğu zamanlarda öğretmenlerim ve idareyle kolaylıkla iletişime geçebiliyorum.
11. Projelerin olması
12. Yarışmaların yapılması
13. Görüşlerimin dikkate alınması
14. Öğretmenlerimizin alanlarında iyi olması
15. Okulumuzun disiplinli olması
16. Servislerle ulaşımımızın güvenli olması için idare ve nöbetçi öğretmenlerin sürekli takip ve denetim etmeleri.
 | 1. Akıllı tahtanın olmaması.
2. Okul bahçe zeminin iyi olmaması.
3. Kütüphanenin kullanım alanının yetersiz olması
4. Okulda kantinin olmaması.
5. Rehberlik servisinin yetersiz olması.
6. Okulumuzun ilçe ve il merkezine uzak olması. nedeniyle Sporsal ve kültürel yarışmalara katılımımızın zor olması
7. Okulumuz taşımalı olduğu için DYK kurslarını hafta sonu yapılamaması.
8. Okulumuzun bulunduğu bölgenin coğrafik konumu nedeniyle özellikle kışın ulaşımımızın zor ve tehlikeli oluşu.
9. Tuvaletlerin dışarıda olması.
10. Kışın suların donması.
11. Okulumuzun sobalı olması.
12. Zeminlerin kışın sürekli buz tutması.
13. Bilişim laboratuarındaki bilgisayarların eski olması.
14. Fen labaratuarımızın olmaması.
15. Spor malzemelerimizin yetersiz oluşu.
16. Kapalı spor ve konferans salonumuzun olmayışı.
17. Okul binasının dağınık ve müstakil olması
18. Ders materyallerinin yetersiz oluşu (fen ve matematik).
 |

**Öğretmen Anketi Sonuçları**

Okulumuzda toplam 9 öğretmen görev yapmaktadır. Tüm öğretmenlerimize uygulanan 14 soruluk anket sonuçlarına ait analiz verileri aşağıda yer almaktadır.

1)Okulumuzda alınan kararlar,çalışanların katılımıyla alınır sorusuna öğretmenlerin %90'ı katılıyorum cevabını vermişleridir.

2)Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir sorusuna öğretmenlerin %100'ü katılıyorum cevabını vermişlerdir.

3)Her türlü ödüllendirmede adil olma,tarafsızlık ve objektiflik esastır sorusuna öğretmenlerin %90'ı katılıyorum cevabını vermişlerdir

4)Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm sorusuna öğretmenlerin %10'u katılıyorum cevabını vermişlerdir

5)Çalıştığım okul kendimi geliştirme imkanı sunmaktadır sorusuna öğretmenlerin %80'ı katılıyorum cevabını vermişlerdir

 6)Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir sorusuna öğretmenlerin %0 'ı katılıyorum cevabını vermişlerdir.

7) Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir sorusuna öğretmenlerin %60'ı katılıyorum cevabını vermişlerdir

8)Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır sorusuna öğretmenlerin %90'ı katılıyorum cevabını vermişlerdir

9)Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır, sorusuna öğretmenlerin %70'i katılıyorum cevabını vermişlerdir.

10)Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir sorusuna öğretmenlerin %89'u katılıyorum cevabını vermişlerdir.

11)Yöneticiler ,okulun vizyonunu,stratejilerini ,iyileştirmeye açık alanlarını.vs.çalışanlarla paylaşır sorusuna öğretmenlerin %80'i katılıyorum cevabını vermişlerdir

12)Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir sorusuna öğretmenlerin %30 i katılıyorum cevabını vermişlerdir.

13)Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim sorusuna öğretmenlerin %100'ü katılıyorum cevabını vermişlerdir

14 ) Velilere okulumuzun olumlu ve olumsuz yönleriyle ilgili soru sorulmuştur. Çoğunluğun tekrar ettiği cevaplara göre aşağıdaki tablo düzenlenmiştir

|  |  |
| --- | --- |
| **OLUMLU** | **OLUMSUZ** |
| 1-Kurum kültürünün yerleşmiş olması.2-Okulumuzun yenilik ve gelişimlere açık olması ve yöneticilerin bizleri teşvik etmeleri.4-Okulumuzda alınan kararları adil, tarafsız objektif bir şekilde çalışanların katılımıyla alınması.5- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir6-Yöneticiler , okulun vizyonunu, stratejilerini ,iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla birlikte bellirler.7-Kendimi ,okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 1-Zaman zaman iletişim yetersizliği.2-Yetersiz rehberlik ve öğrenci tanıma zayıflığı.3-Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürelfaaliyetlerin azlığı.5-Okulumuza ulaşım imkanının kısıtlı olması.6-Okulumuzun yerleşkesinin müstakil ve dağınık olması.7-Teknolojik alt yapının sınırlı olması.8-Öğretmen ve öğrenci lavabolarının dışarıda olması.9-Okulumuzun ilçe ve il merkezine uzak olduğu için hizmet içi faaliyetlere katılmakta güçlü yaşıyoruz. |

###

### **Veli Anketi Sonuçları:**

50 veli içerisinde Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre 40 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket sonuçlarına ait veri analizleri aşağıda yer almaktadır

1)İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum sorusuna velilerin %88i katılıyorum cevabını vermişlerdir.

2)Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum sorusuna velileri %81 i katılıyorum cevabını vermişlerdir

3)Öğrencilerimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum sorusuna velilerin %64 ü katılıyorum cevabını vermişlerdir.

4)Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor sorusuna velilerin %77 si katılıyorum cevabını vermişlerdir.

5)Öğretmenler yeniliğe açık ve ders işlenişinde farlı yöntem ve teknikler kullanıyorlar sorusuna velilerin %71'i katılıyorum cevabını vermişlerdir

6)Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır sorusuna velilerin %67 si katılıyorum cevabını vermişlerdir

7)Okulda bileri ilgilendiren konularda görüşlerimiz alınır sorusuna velilerin %74 ü katılıyorum cevabını vermişlerdir.

8) E-Okul Veli Bilgilendirme sistemi ve okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum sorusuna velilerin %42 si katılıyorum cevabını vermişlerdir.

9)Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum sorusuna velilerin%8'ü katılıyorum cevabını vermişlerdir.

10 ) Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip tir sorusuna velilerin % 43 ü katılıyorum cevabını vermişlerdir.

11) Okul her zaman temiz ve bakımlıdır sorusuna velilerin %67si katılıyorum cevabını vermişlerdir.

12) Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir sorusuna velilerin %26 sı katılıyorum cevabını vermişlerdir.

13)Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir sorusuna velilerin %60 ı katılıyorum cevabını vermişledir.

14) Velilere okulumuzun olumlu ve olumsuz yönleriyle ilgili soru sorulmuştur. Çoğunluğun tekrar ettiği cevaplara göre aşağıdaki tablo düzenlenmiştir

|  |  |
| --- | --- |
| **OLUMLU** | **OLUMSUZ** |
| \*Okulumuzda yeterli miktarda kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmektedir.\*İhtiyaç duyduğumda okulumuz çalışanlarıyla rahatlıkla görüşülebilmektedir.\*Okulumuz ile ilgi durumlar zamanında veli ve öğrencilere duyurulmaktadır.\*Okulumuza iletilen şikayetler ve istekler dikkate alınmaktadır.\*Okulumuz öğretmenleri yenilikçi ve farklı yaklaşımlarla ders işlemektedir.\*Öğrencilerimizin okulu sevmeleri.\*Taşımalı öğrencilerimizin yemek ve servis denetimlerinin düzenli yapılması.\*Alanında uzman eğitimcilerin olması. | \*Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız.\*Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimizher zaman dikkate alınmamaktadır.\*Fiziki alanlar yetersizdir.\*Okulda kantin, Fen Lab. ve kapalı spor salonun olmaması.\*Okul binasının eski olması.\*Lavaboların dışarıda olması özellikle kışın tehlike arz etmesi.\*Akıllı tahta olmaması.\*Öğrenciler için yeterli oyun alanın olmaması.\*Okulun yol kenarında olması.\*Yaya geçidi ve hız kesici tümseklerin olmaması. |

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

**İçsel Faktörler**

### **Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | * Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması.
* Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması.
 |
| Çalışanlar | * Gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması.
* Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması.
* Öğretmenlerimizin genç ve dinamik olması.
* Yardımcı personelimizin her konuda bilgi ve deneyim sahibi olmaları.
* Özellikle sınıf öğretmenlerimizin bölgeyi çok iyi tanımaları.
 |
| Veliler | * Yaş ortalamalarının düşük olması.
* Genç denilebilecek profile sahip olmaları.
 |
| Donanım | * Bilgisayar laboratuarı.
* İnternet ağı.
 |
| Bütçe | * Okul aile birliği.
* Hayırseverlerin destekleri.
 |
| Yönetim Süreçleri | * Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması.
* Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması.
* Herkese adil ve demokratik ortam sunulması.
* Öğrencilerin sosyalleşmesine yönelik imkanları zorlayarak sanatsal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi.
* Ekip çalışmalarına önem verilmesi
* Değişimlere ve yeniliklere kolay uyum sağlayan, dinamik yönetim anlayışına sahip olması.
 |
| İletişim Süreçleri | * Kurum içi iletişim kanallarının açık olması.
 |
| Bina ve Yerleşke | * Derslik başına düşen öğrenci sayısının il ortalamasına yakın olması.
* Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması.
* Fiziki alanların geliştirmeye açık olması.
 |

### **Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | * Teknolojinin olumsuz etkileri.
* Öğrencilerin akademik motivasyonlarının düşük olması.
* Öğrencilerin yorum yapma yeterliliğinin az olması.
* Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği.
* Öğrencilerimizin taşımalı olması.
* Bazı öğrencilerde disiplin ve davranış bozukluğunun olması.
* Yabancı dil öğrenmelerine karşı önyargılı olmaları.
 |
| Veliler | * Eğitim sürecine müdahale.
* Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması.
* Velinin aşırı korumacılık anlayışı.
* Velilerin eğitim seviyelerinin yeterli düzeyde olmaması.
 |
| Bina ve Yerleşke | * Yeni bina ihtiyacı.
* Okul çevre düzenlenmesinin yetersiz olması.
* Ortak kullanım alan yetersizliği.
* Okulumuzun eski oluşu.
* Okul bölümlerinin dağınık yerleşkeye sahip olması.
* Okulumuzun müstakil ve sobalı olması.
* Öğrenci ve personel lavabolarının okul binasının dışında olması.
* Öğrencilerin sporsal faaliyet ve oyun alanlarının yetersiz oluşu.
* Kapalı spor salonunun olmayışı.
* Okulun yola yakın olması ve kontrolsuz bir yolun olmasından dolayı risk taşıması,.
 |
| Donanım | * Bilgisayar laboratuarında ki bilgisayarların eski olması.
* Okulumuzun fiziki alt yapısının(kanalizasyon) olmayışı.
* Akıllı tahtanın olmaması, projeksiyon sayısının yetersiz oluşu.
* Eğitim materyallerinin eksik olması.
* Fen labaratuarının olmayışı.
 |
| Bütçe | * Velilerin Okul Aile Birliğini maddi olarak desteklememeleri, kaynak azlığı.
* Binamızın eski olması nedeniyle hesapta olmayan tadilat ve tamirat masraflarının çok olması
 |
| Çalışanlar | * Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yeterli düzeyde olmaması.
* Kadrolu yardımcı personelimizin olmaması.
 |
| Yönetim Süreçleri | * Ödüllendirme sisteminin yeterli olmaması
* Bürokratik işlemler
 |
| İletişim Süreçleri | * Velilerle yaşanan iletişim sorunları
 |

### **Dışsal Faktörler**

### **Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | * Eğitime ayrılan kaynakların giderek arttırılması.
* Hükümetlerin orta ve uzun vadeli programlarında eğitime öncelik vermeleri.
* Bakanlığımızın; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim anlayışına geçme çabaları.
* Eğitimde fırsat ve imkan eşitliği ilkesi doğrultusunda alınan tedbirler.
 |
| Ekonomik | * Eğitime ayrılan kaynak.
* Mezunlar.
* Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri.
* Hayırseverlerin yardımları.
 |
| Sosyolojik | * Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması
* Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması.
* Manevi ve kültürel zenginlik.
 |
| Teknolojik | * Eğitim kullanılan araç-gereçlerde ,teknolojik ekipmanlarda ve
* iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması.
* Bilgiye erişimin kolay olması.
* İletişim ağlarını kullanarak iç ve dış paydaşlarla sağlıklı ve güvenilir iletişim kurulması.
 |
| Mevzuat-Yasal | * Eğitimde fırsat eşitliği.
* Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin
* aracı olarak kullanılmasına son verilmesi.
 |
| Ekolojik | * Çevre bilincindeki artış.
* Şehir merkezinden uzak olduğundan hava kirliliğinin az olması.
* Sosyo ekonomik gelir kaynaklarını tarım ve hayvancılık oluşturduğu için organik ve doğal ürünlere ulaşımın kolay ve ucuz oluşu.

  |

###

### **Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | * Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar.
* Destek personel yetersizliği.
* Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim.

 sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği.* Eğitim bölgemizde ki bazı muhtarların okulumuzdaki eğitim öğretim faaliyetlerine yeterli düzeydedestek vermemeleri.
* Sınav sistemindeki değişiklikler.
* Yerel yönetimlerin eğitime politikaları.
 |
| Ekonomik | * Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti.
* Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar.
 |
| Sosyolojik | * Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı.
* Parçalanmış ,problemli ve pedogojik anlamda bilinçsiz veli.
* Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması.
* İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı
* oranda olmaması.
* Şehir merkezine göçlerin artması sebebiyle öğrenci sayımızda ki azalma.
 |
| Teknolojik | * Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri.
 |
| Mevzuat-Yasal | * Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar.
* Mevzuat değişiklikleri.
* Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması.
* nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması.
* İKY nin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği.
 |
| Ekolojik | * Bölgemizin dağlık olması sebebiyle yerleşimlerin dağınık olması taşımalı eğitim yapılması.
* Köy yollarının stabilize,virajlı ve dar olması sebebiyle özellikle kış aylarında ulaşımın zor ve tehlikeli oluşu.
 |

##

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat Boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |
| --- |
| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM |
| 1 | Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi |
| 2 | Zorunlu eğitimde devamsızlık |
| 3 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |
| 4 | Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı. |
| 5 | Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği. |

|  |
| --- |
| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE |
| 1 | Sanatsal faaliyetler |
| 2 | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| 3 | Okul sağlığı ve hijyen |
| 4 | Okuma kültürü |
| 5 | Okul güvenliği |
| 6 | Yabancı dil yeterliliği |
| 7 | Sınav kaygısı |

|  |
| --- |
| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE |
| 1 | Çalışanların ödüllendirilmesi |
| 2 | Çalışanların motive edilmesi |
| 3 | İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi |
| 4 | Projelerin sürdürülebilirliği |
| 5 | İstatistik ve bilgi temini |
| 6 | İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması |
| 7 | Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi |
| 8 | Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetalanlarının yetersizliği |
| 9 | Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilereUygunluğu |

#

# BÖLÜM III

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler;Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

###  **MİSYON**

#  Bilgiyi kullanan ,özgür düşünebilen ,düşündüklerini açıkça ifade edebilen insani ve kültürel değerlere sahip mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneği kazandırmaktır.

###

###  **VİZYON**

Analitik düşünme yeteneğine sahip ,bilgiyi etkili ve verimli kullanarak üreten ,milli ve manevi değerlerini özümsemiş ,insani değerleri üst düzeyde olan bireyler yetiştirmek.

##

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

* Önce İnsan.
* Liyakat.
* Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri.
* Karşılıklı Güven ve Dürüstlük.
* Kültürel Değerlerine Bağlılık.
* Sabırlı, Hoşgörülü ve Karalılık.
* Eğitimde Süreklilik Anlayışı.
* Adaletli Performans Değerlendirme.
* Bireysel Farklılıkları Dikkate almak.
* Yetkinlik, Üretkenlik,ve Girişimcilik Ruhuna Sahip Olmak.
* Sürekli Gelişim ve İletişim.
* Çevreye Ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık.
* Doğayı ve Çevreyi Koruma Bilinci.

# BÖLÜM IV

##  AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

###  **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

#### **Stratejik Hedef 1.1.**

### Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin disiplin, uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

 **Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANSGÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı%) | %75 | %80 | %85 | %90 | %90 | %95 |
| PG.1.1.2 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %90 | %92 | %93 | %95 | %95 | %100 |
| PG.1.1.3 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %3 | %2 | %1 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.1.1.5 | Bir eğitim öğretim döneminde yaşanan disiplin olayları sayısı (0-1) | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.6 | Öğrenci ile yapılan bireysel görüşme oranı | %10 | %15 | %20 | %25 | %30 | %35 |

 **Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir. | Okul öncesi Öğretmenive Öğretmenler | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür YardımcısıSınıf Öğretmeni ve Sınıf rehber Öğretmeni | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.4 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu ve Öğretmenler  | Her ayın son haftası |
| 1.1.5 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Okul Müdürü ve Müdür YardımcısıOkul Aile Birliği | Mayıs 2019 |
| 1.1.6 | Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir. | Rehberlik Hizmetleri Yürütme KuruluSınıf rehber Öğretmenleri | 2 ayda bir |
| 1.1.7 | Disiplin problemi yaşayan öğrencilere yönelik rehberlik hizmetleri arttırılacaktır. | Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.8 | Disiplin problemi yaşayan öğrencilerin velileriyle işbirliği yapılacaktır. | Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.9 | Eğitim öğretim yılının başında bireysel görüşme planı hazırlanıp uygulanacaktır | Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu | Eğitim Öğretim Süresince |

###

###  **TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

#### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

#### **Stratejik Hedef 2.1.**

### Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANSGÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%) | %85 | %90 | %95 | %97 | %100 | %100 |
| PG.2.1.2 | Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) | %25 | %35 | %50 | %75 | %85 | %100 |
| PG.2.1.3 | Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| PG 2.1.4 | Destekleme Yetiştirme Kurslarına katılım sağlayan öğrenci oranı (%) | 90 | 90 | 95 | 95 | 95 | 100 |
| PG 2.1.5 | Doğa, çevre, enerji tüketimi vb konularda düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 30 |
| PG 2.1.6 | Aile ziyaretleri sayısı | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 30 |
| PG2.1.7 | Ailelere verilen eğitim saati | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | 10 |

 **Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 2.1.1. | Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir. | Tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.2 | Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır. | Rehberlik Hizmetleri Yürütme KuruluSınıf Rehber Öğretmenleri. | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.3 | Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir. | Okul Yönetimi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.4 | Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir. | Okul Proje Koordinatörleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.5 | Doğa ,Çevre ve Enerji Tüketimi konulu yapılan yarışmalar ve aktivitelere öğrenci katılımı sağlanması için çalışmalar yapılacaktır | Okul İdaresiSınıf Rehber Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.6 |  Veli Ziyaretleri düzenlenecektir. | Okul İdaresiSınıf Rehber Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.7 | RAM la işbirliği yapılarak velilere yönelik Eğitim Seminerleri düzenlenecektir. | Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu | Eğitim Öğretim Süresince |

#### **Stratejik Hedef 2.2.**

###  Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

 **Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANSGÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.1 | Mesleki rehberlik faaliyet sayısı | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| PG.2.2.2 | Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%) | %70 | %75 | %80 | %85 | %90 | %100 |
| PG.2.2.3 | Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%) | %50 | %40 | %30 | %20 | %10 | %5 |
| PG.2.2.4 | Stratejik planda gösterge hedeflerine ulaşma oranı | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 |
| PG.2.2.5 | Eğitim ve öğretim sürecinde düzenlenen oryantasyon faaliyet sayısı (Sayı) | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 6 |
| PG.2.2.6 | Eğitim ve öğretim sürecinde gerçekleştirilen okul dışı etkinlik sayısı (Sayı) | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 2.2.1. | Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir. | Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.2.2 | Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek, | Müdür YardımcısıBranş Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.2.3 | Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir. | Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu Sınıf Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.2.4 | Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır. | Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.2.5 | Okulumuzda belirli periyotlarda 2019/2023 Stratejik Plan izleme ve değerlendirme toplantıları düzenlenecektir. | Okul Stratejik Plan Üst ve Alt Kurul Üyeleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.2.6 | Öğrencilerin okula uyumları sağlamak amacıyla oryantasyon faaliyetlerine önem verilecek. | Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu Sınıf Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.2.7 | Okul dışı gezi,piknik ..vb faaliyetlere yönelik planlamalar yapılacaktır. | Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu Sınıf Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Süresince |

###

###  **TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

#### Stratejik Amaç 3**:**

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### **Stratejik Hedef 3.1.**

* Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğretmen, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANSGÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Okul servislerinden memnuniyet oranı (%) | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 |
| PG.3.1.2 | Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PG.3.1.3 | Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%) | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 |
| PG.3.1.4 | Mahalli hizmetiçine katılan kurum personeli oranı (%) | %15 | %20 | %30 | %40 | %50 | %60 |
| PG.3.1.5 | 4006 TÜBİTAK Bilim Fuarları, Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım (0-1) | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.6 | Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.7 | İş sağlığı güvenliği (İSG) kapsamında yaşanan iş kazası sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.8 | Okul bahçesinin ve alanlarının öğrenci talepleri doğrultusunda düzenlenmesi (0-1) | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.9 | Aktif kullanılan Bilgisayar ağı ve internet bağlantısı oranı | %50 | %55 | %60 | %65 | %70 | %75 |
| PG.3.1.10 | Kurumsal kapasiteyi artırmak için Yerel yönetim, STK’lar ve hayırseverlerle yapılan işbirliği sayısı | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 1.1.1. | Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim ÖğretimSüresince |
| 1.1.2 | Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim ÖğretimSüresince |
| 1.1.3 | Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim ÖğretimSüresince |
| 1.1.4 | Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü) | Okul İdaresi | Eğitim ÖğretimSüresince |
| 1.1.5 | RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim ÖğretimSüresince |

#

# V. BÖLÜM

##  MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 1000 | 1500 | 2000 | 2500 | 3000 | 3000 |
| TOPLAM | 1000 | 1500 | 2000 | 2500 | 3000 | 3000 |

# VI. BÖLÜM

##  İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.